

ФЕДЕРАЦИЯ ПРОФСОЮЗОВ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ



Методические рекомендации
по организации общественного контроля за
состоянием условий и охраны труда

Федерация профсоюзов Самарской области
443071. г. Самара, Волжский проспект, 19.
E-mail: fps063@yandex.ru
Тел. (8846)3334005

Содержание:

1.	Законодательные и иные нормативные акты по охране труда.	2
2.	Трудовой кодекс Российской Федерации (извлечения)	3
2.1	Право профсоюзов в области охраны труда	3
2.2.	Обязанности работодателей и работников в области охраны труда	5
2.3.	Права и гарантии работников на охрану труда	12
3.	Приказы, положения и рекомендации	12
3.1.	Типовое положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза (задачи, функции)	11
3.2.	Типовое положение о комитете (комиссии) по охране труда (задачи, функции)	14
3.3.	Положение о Комиссии по охране труда профсоюзного комитета (Комиссия по охране труда)	18
3.3.1.	Номенклатура дел в Комиссии по охране труда членской организации профсоюзов.	21
3.3.2.	Примерный план работы Комиссии по охране труда членской организации профсоюза	22
3.3.3.	Примерный план работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда	23
3.3.4.	Индивидуальные тематические проверки.	24
3.4.	Положение о трехступенчатом контроле (рекомендуемое)	24
3.5.	Рекомендации профсоюзному комитету по определению степени вины застрахованного	29
3.6.	Коллективный договор	37
3.53	Порядок проведения тематических проверок уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда	59
4.	Схемы по организации деятельности уполномоченного по охране труда	53

Введение.

Настоящие методические рекомендации составлены в помощь исполнения функций уполномоченными (доверенными) по охране профессиональных союзов. В рекомендациях рассмотрены основные направления деятельности уполномоченных лиц по охране труда, даны рекомендации по осуществлению этих направлений.

Уполномоченные по охране труда – это основное, первичное и самое массовое звено контроля за состоянием условий и охраны труда со стороны профессиональных союзов.

Без их активности и грамотной работы очень трудно обеспечить здоровые и безопасные условия труда на производстве.

Профсоюзные уполномоченные по охране труда постоянно находятся среди работников своего подразделения и, как никто другой, в состоянии повлиять на участников производственного процесса по соблюдению требований нормативных правовых актов по охране труда производственного процесса и созданию здоровых и безопасных условий труда.

Участвуя в трудовом процессе и находясь среди работников своего подразделения, уполномоченные могут осуществлять постоянный контроль за соблюдением законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда, а также за выполнением самими работниками их обязанностей в этой области.

При составлении Методических рекомендаций использовались трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты о труде и охране труда Российской Федерации, Федерации Независимых Профсоюзов России.

1. Законодательные и иные нормативные акты по охране труда.

1. В организации общественного контроля за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда профессиональные союзы руководствуются следующими основными законодательными и нормативными актами:
2. Коллективный договор, локальные акты организации по охране труда.
3. Конституция Российской Федерации 1993 года (с поправками), п. 3 ст. 37.
4. Межотраслевые и отраслевые соглашения Министерства труда и социального развития РФ.
5. Перечень нормативных правовых актов.
6. Постановления Исполкома ФНПР, Президиума ФПСО.
7. Постановления Правительства РФ,
8. Приказы, инструкции Министерства труда и социального развития РФ.
9. Трехсторонние соглашения.
10. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ.

11. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний".
12. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности".

2. Трудовой кодекс Российской Федерации (извлечения).

2.1. Право профсоюзов в области охраны труда.

Статья 370. Право профессиональных союзов на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнением условий коллективных договоров, соглашений

Профессиональные союзы имеют право на осуществление контроля за соблюдением работодателями и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнением ими условий коллективных договоров, соглашений.

Работодатели обязаны в недельный срок со дня получения требования об устранении выявленных нарушений сообщить в соответствующий профсоюзный орган о результатах рассмотрения данного требования и принятых мерах.

Для осуществления контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнением условий коллективных договоров, соглашений общероссийские профессиональные союзы и их объединения могут создавать правовые и технические инспекции труда профсоюзов, которые наделяются полномочиями, предусмотренными положениями, утверждаемыми общероссийскими профессиональными союзами и их объединениями.

Межрегиональное, а также территориальное объединение (ассоциация) организаций профессиональных союзов, действующие на территории субъекта Российской Федерации, могут создавать правовые и технические инспекции труда профессиональных союзов, которые действуют на основании принимаемых ими положений в соответствии с типовым положением соответствующего общероссийского объединения профессиональных союзов.

Профсоюзные инспекторы труда в установленном порядке имеют право беспрепятственно посещать любых работодателей (организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также работодателей - физических лиц), у которых работают члены данного профессионального союза или профсоюзов, входящих в объединение, для проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, выполнения условий коллективных договоров, соглашений.

Профсоюзные инспекторы труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов имеют право:

осуществлять контроль за соблюдением работодателями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

проводить независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников;

принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

получать информацию от руководителей и иных должностных лиц организаций, работодателей - индивидуальных предпринимателей о состоянии условий и охраны труда, а также о всех несчастных случаях на производстве и профессиональных заболеваниях;

защищать права и законные интересы членов профессионального союза по вопросам возмещения вреда, причиненного их здоровью на производстве (работе);

предъявлять работодателям требования о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников;

направлять работодателям представления об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, обязательные для рассмотрения;

осуществлять проверку состояния условий и охраны труда, выполнения обязательств работодателей, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями;

принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию средств производства в качестве независимых экспертов;

принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, а также с изменениями условий труда;

принимать участие в разработке проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, содержащих нормы трудового права;

принимать участие в разработке проектов подзаконных нормативных правовых актов, устанавливающих государственные нормативные требования охраны труда, а также согласовывать их в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

Профессиональные союзы, их инспекции труда при осуществлении указанных полномочий взаимодействуют с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного

надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальными органами, другими федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности.

Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов имеют право беспрепятственно проверять соблюдение требований охраны труда и вносить обязательные для рассмотрения должностными лицами организаций, работодателями предложения об устранении выявленных нарушений требований охраны труда.

2.2. Обязанности работодателей и работников в области охраны труда

Статья 214. Обязанности работодателя в области охраны труда

Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя.

Работодатель обязан создать безопасные условия труда исходя из комплексной оценки технического и организационного уровня рабочего места, а также исходя из оценки факторов производственной среды и трудового процесса, которые могут привести к нанесению вреда здоровью работников.

Работодатель обязан обеспечить:

безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также эксплуатации применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;

создание и функционирование системы управления охраной труда;

соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда;

систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку;

реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

разработку мер, направленных на обеспечение безопасных условий и охраны труда, оценку уровня профессиональных рисков перед вводом в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест;

режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

приобретение за счет собственных средств и выдачу средств индивидуальной защиты и смывающих средств, в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

оснащение средствами коллективной защиты;

обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, соблюдением работниками требований охраны труда, а также за правильностью применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;

проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;

организацию проведения за счет собственных средств обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями, химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;

недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

предоставление органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства, информации и документов в соответствии с законодательством в рамках исполнения ими своих полномочий, с учетом

требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне (ст. сокращ.);

принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим;

расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм),

санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

беспрепятственный допуск в установленном порядке должностных лиц представителей органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в целях проведения проверок условий и охраны труда, расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников, проведения государственной экспертизы условий труда (ст. сокращ.);

рассмотрение представлений органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в установленные сроки, принятие мер по результатам их рассмотрения (ст. сокращ.);

обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющих на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ;

разработку и утверждение локальных нормативных актов по охране труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии такого представительного органа) в порядке, установленном статьей 372 настоящего Кодекса для принятия локальных нормативных актов;

ведение реестра (перечня) нормативных правовых актов (в том числе с использованием электронных вычислительных машин и баз данных), содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой своей деятельности, а также доступ работников к актуальным редакциям таких нормативных правовых актов;

соблюдение установленных для отдельных категорий работников ограничений на привлечение их к выполнению работ с вредными и (или) опасными условиями труда;

приостановление при возникновении угрозы жизни и здоровью работников производства работ, а также эксплуатации оборудования, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности, оказания услуг до устранения такой угрозы;

при приеме на работу инвалида или в случае признания работника инвалидом создание для него условий труда, в том числе производственных и санитарно-бытовых, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также обеспечение охраны труда.

При производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица), работодатель, осуществляющий производство работ (оказание услуг), обязан перед началом производства работ (оказания услуг) согласовать с другим работодателем (иным лицом) мероприятия по предотвращению случаев повреждения здоровья работников, в том числе работников сторонних организаций, производящих работы (оказывающих услуги) на данной территории. Примерный перечень утв. Приказ Минтруда РФ от 22 сентября 2021 г. N 656н

Статья 215. Обязанности работника в области охраны труда

Работник обязан:

соблюдать требования охраны труда;

правильно использовать производственное оборудование, инструменты, сырье и материалы, применять технологию;

следить за исправностью используемого оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;

использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях используемых оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, приостановить работу до их устранения;

немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления;

проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями.

2.3. Права и гарантии работников на охрану труда

Статья 216. Права работника в области охраны труда

Каждый работник имеет право на:

рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

получение достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда до устранения такой опасности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

обеспечение в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя средствами коллективной и индивидуальной защиты и смывающими средствами, прошедшими подтверждение соответствия

обучение по охране труда за счет средств работодателя;

дополнительное профессиональное образование или профессиональное обучение за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения работодателем требований охраны труда;

гарантии и компенсации в связи с работой с вредными и (или) опасными условиями труда, включая медицинское обеспечение, в порядке и размерах не ниже установленных настоящим Кодексом, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ либо коллективным договором, трудовым договором;

обращение о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте Гос. инспекцией, министерством труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;

обращение в Минтруд РФ и Самарской области, органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, (при наличии) по вопросам охраны труда;

личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, а также в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм);

внеочередной медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами и (или) медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра.

Виды, минимальные размеры, условия и порядок предоставления указанных в настоящей статье гарантий и компенсаций устанавливаются Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ.

Повышенные или дополнительные гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, могут устанавливаться коллективным договором, локальным нормативным актом работодателя с учетом финансово-экономического положения работодателя.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, предусмотренные настоящим Кодексом гарантии и компенсации работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда не устанавливаются.

Статья 216.1. Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда

Государство гарантирует работникам защиту их права на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.

Условия труда, предусмотренные трудовым договором, должны соответствовать требованиям охраны труда.

На время приостановления работ в связи с административным приостановлением деятельности или временным запретом деятельности в соответствии с законодательством РФ вследствие нарушения требований охраны труда не по вине работника за ним сохраняются место работы (должность) и средний заработок. На это время работник с его согласия может быть переведен работодателем на другую работу с оплатой труда по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе.

При отказе работника от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья работодатель обязан предоставить работнику другую работу на время устранения такой опасности.

В случае, если предоставление другой работы по объективным причинам работнику невозможно, время простоя работника до устранения опасности для его жизни и здоровья оплачивается работодателем

В случае необеспечения работника средствами коллективной защиты и средствами индивидуальной защиты, работодатель не имеет права требовать от работника исполнения трудовых обязанностей и обязан оплатить возникший по этой причине простой в размере среднего заработка работника.

Отказ работника от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда до устранения такой опасности либо от выполнения работ с вредными и (или) опасными условиями труда, не предусмотренных трудовым договором, не влечет за собой привлечения его к дисциплинарной ответственности.

В случае причинения вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых обязанностей возмещение указанного вреда осуществляется в рамках обязательного социального страхования

В целях предупреждения и устранения нарушений государственных нормативных требований охраны труда государство обеспечивает организацию и осуществление федерального государственного контроля (надзора) за их соблюдением и устанавливает ответственность работодателя и должностных лиц за нарушение указанных требований.

В случаях, предусмотренных ТК РФ, работодатель обязан: соблюдать установленные для отдельных работников ограничения на привлечение их к выполнению работ с вредными условиями труда, к выполнению работ в ночное время, а также к сверхурочным работам; осуществлять перевод работников на другую работу в соответствии с медицинским заключением с соответствующей оплатой; устанавливать перерывы для отдыха, включаемые в рабочее время; при приеме на работу инвалида создавать для него условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида *Абилитация инвалидов - система и процесс формирования отсутствовавших у инвалидов способностей к бытовой, общественной, профессиональной*; проводить другие мероприятия.

Статья 379. Формы самозащиты

В целях самозащиты трудовых прав работник, известив работодателя или своего непосредственного руководителя либо иного представителя работодателя в письменной форме, может отказаться от выполнения работы, не предусмотренной трудовым договором, а также отказаться от выполнения работы, которая непосредственно угрожает его жизни и здоровью, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами. На время отказа от указанной работы за работником сохраняются все права, предусмотренные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

В целях самозащиты трудовых прав работник имеет право отказаться от выполнения работы также в других случаях, предусмотренных настоящим Кодексом или иными федеральными законами.

3. Приказы, положения и рекомендации

3.1. Типовое положение

об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза

Постановление Исполкома ФНПР от 18 октября 2006 г. N 4-3
"О Типовом положении об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза" 18.10.2006г. 4-3 г. Москва

Задачи уполномоченного

Задачами уполномоченного являются:

2.1. Содействие созданию в организации (структурном подразделении) здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям инструкций, норм и правил по охране труда.

2.2. Осуществление в организации (структурном подразделении) контроля в форме обследования и (или) наблюдения за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах.

2.3. Подготовка предложений работодателю (должностному лицу) по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах на основе проводимого анализа.

2.4. Представление интересов работников при рассмотрении трудовых споров по вопросам, связанным с обязанностями работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда и правами работника на труд, в условиях, отвечающих требованиям охраны труда.

2.5. Информирование и консультирование работников структурных подразделений по вопросам их прав и гарантий на безопасный и здоровый труд.

Функции уполномоченного

Для решения задач, поставленных перед уполномоченным, на него возлагаются следующие функции:

3.1. Проведение обследований или наблюдений за состоянием условий труда на рабочих местах и подготовка предложений должностным лицам по устранению выявленных нарушений.

3.2. Информирование работников структурного подразделения о необходимости выполнения инструкций по охране труда, правильного применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты, содержание их в исправном состоянии, применения и использования в работе исправного и безопасного оборудования и средств производства.

3.3. Осуществление контроля в структурном подразделении за ходом выполнения мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором или соглашением, и доведение до сведения должностных лиц о имеющихся недостатках по выполнению этих мероприятий в указанные договором сроки.

3.4. Информирование работников структурного подразделения о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда на рабочих местах, об отнесении условий труда на рабочих местах по степени вредности и опасности к определенному классу (оптимальному, допустимому, вредному и опасному) на основании аттестации рабочих мест по условиям труда.

3.5. Содействие должностным лицам по обязательному прохождению работниками структурного подразделения периодических медицинских осмотров (обследований) в установленные работодателем сроки.

3.6. Осуществление контроля по своевременному обеспечению работников структурного подразделения средствами индивидуальной и коллективной защиты, молоком или другими равноценными продуктами, лечебно-профилактическим питанием на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.7. Проведение проверок и обследований машин, механизмов, транспортных средств и другого производственного оборудования, находящегося в структурном подразделении с целью определения их соответствия государственным нормативным требованиям охраны труда, а также эффективности работы вентиляционных систем и систем, обеспечивающих освещение рабочих мест, и безопасного применения технологических процессов, инструментов, сырья и материалов.

3.8. Информирование работодателя (должностного лица) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников, о каждом несчастном случае, происшедшем с работником структурного подразделения, об ухудшении их здоровья.

3.9. Участие в организации первой помощи, а при необходимости оказания первой помощи пострадавшему в результате несчастного случая, происшедшего в структурном подразделении.

3.10. Подготовка предложений работодателю, выборному органу первичной профсоюзной организации по совершенствованию инструкций по охране труда, проектам локальных нормативных актов по охране труда.

3.11. Участие в расследовании происшедших в структурном подразделении аварий и несчастных случаев, а также обеспечение контроля за мероприятиями по их недопущению.

3.12. В организации из членов выборного органа первичной профсоюзной организации избирается старший уполномоченный по охране труда, который, как правило, является заместителем руководителя выборного органа первичной профсоюзной организации.

На старшего уполномоченного по охране труда возлагается:

организация работы и координация деятельности уполномоченных по контролю за соблюдением в структурных подразделениях организации выполнения требований охраны труда, норм и правил по охране труда, локальных нормативных актов;

внесение в выборный орган первичной профсоюзной организации и руководителям структурных подразделений предложений по улучшению и совершенствованию работы уполномоченных по охране труда;

участие в работе комитета (комиссии) по охране труда;

контроль за выполнением должностными лицами предложений по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда, вносимых уполномоченными;

внесение предложений по кандидатурам уполномоченных для участия их в работе комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве;

проведение анализа состояния условий и охраны труда в организации, внесение предложений выборному органу первичной профсоюзной организации по снижению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, улучшению условий труда и оздоровлению работников.

3.2. Примерное положение о комитете (комиссии) по охране труда

Утверждено приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 650н

Задачами Комитета являются:

а) разработка и дальнейшее совершенствование программы совместных действий работодателя, работников, профессиональных союзов и (или) иных уполномоченных представительных органов работников (при наличии таких представительных органов) по обеспечению безопасных условий труда и соблюдению требований охраны труда;

б) рассмотрение проектов локальных нормативных актов работодателя по охране труда и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав работников;

в) участие в организации и проведении контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, выполнением требований охраны труда, а также за правильностью обеспечения и применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

г) подготовка и представление работодателю предложений по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения проверок, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

д) рассматривать результаты проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, поступившие особые мнения, а также замечания и предложения первичной профсоюзной организации и (или) иных уполномоченных представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);

е) содействие работодателю в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

Функциями Комитета являются:

а) рассмотрение предложений работодателя, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда;

б) содействие работодателю в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения инструктажей по охране труда;

в) участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений работодателю по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда;

г) информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

д) информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда;

е) информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому у работодателя контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;

ж) содействие работодателю в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве;

з) содействие своевременной бесплатной выдаче работникам, занятым на работах с вредными (опасными) условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания;

и) содействие работодателю в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

к) содействие работодателю во внедрении более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными (опасными) условиями труда;

л) подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда;

м) подготовка и представление работодателю, выборному органу первичной профсоюзной организации или иному уполномоченному работниками представительному органу предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов;

н) содействовать работодателю в рассмотрении обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам).

Для осуществления возложенных функций Комитет вправе:

а) запрашивать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и

принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья;

б) заслушивать на заседаниях Комитета сообщения работодателя (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников организации по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда;

в) заслушивать на заседаниях Комитета руководителей структурных подразделений работодателя и иных должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комитета;

д) вносить работодателю предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда;

е) содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

10. Комитет создается по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя, профессионального союза или иного представительного органа работников.

11. Численность членов Комитета определяется в зависимости от численности работников, занятых у работодателя, организационной структуры, специфики производства и других особенностей по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников.

12. Выдвижение в Комитет представителей работников может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих, или на собрании (конференции) работников организации; представители работодателя выдвигаются работодателем. Состав Комитета утверждается приказом (распоряжением) работодателя.

13. Комитет избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны социального партнерства и секретаря. Председателем Комитета, как правило, является непосредственно работодатель или его уполномоченный представитель, одним из заместителей является представитель выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа, секретарем - работник службы охраны труда работодателя.

14. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы, которые утверждаются председателем Комитета.

15. Члены Комитета проходят обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

16. Члены Комитета, представляющие работников, отчитываются не реже одного раза в год перед выборным органом первичной профсоюзной организации или собранием (конференцией) работников о проделанной ими в Комитете работе. Выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание (конференция) работников вправе отзывать из состава Комитета своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Работодатель вправе своим распоряжением отзывать своих представителей из состава Комитета и назначать вместо них новых представителей.

17. Обеспечение деятельности Комитета, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения по охране труда) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом работодателя.

3.3. Примерное Положение о Комиссии по охране труда профсоюзного комитета (Комиссия по охране труда).

1. Общие положения

1. Комиссия по охране труда (в дальнейшем - комиссия) создается профсоюзным комитетом предприятия, учреждения, организаций, независимо от формы собственности и хозяйствования (в дальнейшем - предприятие) в целях привлечения членов профсоюза к активной работе по осуществлению общественного контроля за соблюдением законодательства о труде (об охране труда, рабочем времени и времени отдыха, труде женщин и молодежи) и правил по охране труда.

1.2. Комиссия по охране труда состоит из членов профсоюзного комитета, специалиста по охране труда, уполномоченных по охране труда.

1.3. Председателем Комиссии по охране труда является член профкома – старший уполномоченный по охране труда.

1.4. Комиссия по охране труда создается и утверждается решением профсоюзного комитета на срок полномочий профсоюзного комитета.

2. Содержание работы комиссии по охране труда.

2.1. Организует работу уполномоченных по охране труда структурных подразделений профсоюзной организации по контролю за состоянием условий труда.

2.2. Члены Комиссии по охране труда по поручению профсоюзного комитета могут участвовать в расследовании несчастных случаев на производстве и проводить самостоятельное расследование случаев травмирования работников, входить в состав комиссии по проведению специальной оценке условий труда и приемке в эксплуатацию оборудования, зданий, помещений.

2.3. Проводит разъяснительную работу среди членов профсоюза по вопросам охраны труда и экологической безопасности. Обеспечивает наполняемость профсоюзных уголков информацией по охране труда.

2.4. Проводит итоги смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда».

2.5. Рассматривает каждый случай травмирования, профессионального заболевания работников по результатам расследования.

2.6. Анализирует состояние травматизма и условий труда в организации.

2.7. Участвует в проведении Всемирного дня охраны труда – 28 апреля и в проведении Дней защиты от экологической опасности.

3. Взаимодействие со службой охраны труда, комиссией (комитетом) по охране труда и уполномоченными по охране труда.

3.1. Члены Комиссии по охране труда могут участвовать в проверках состояния условий труда совместно со специалистами службы охраны труда. Уполномоченные по охране труда имеют право самостоятельно проводить проверки по охране труда.

3.2. Члены Комиссии по охране труда и уполномоченные по охране труда работают в соответствии с Положением о комиссии по охране труда профсоюзного комитета организации и Положением об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюзного комитета.

3.3. Члены Комиссии по охране труда могут быть избраны в состав комитета (комиссии) по охране труда организации, который создается на паритетной основе из представителей работодателя и трудового коллектива.

3.4. Уполномоченные по охране труда 2 раза в год отчитываются перед Комиссией по охране труда по установленной форме о проделанной работе.

4. Порядок работы комиссии.

4.1. Работой Комиссии по охране труда руководит председатель Комиссии по охране труда (старший уполномоченный по охране труда).

4.2. План работы Комиссии на год утверждается на заседании профсоюзного комитета.

4.3. Заседания Комиссии по охране труда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.4. По рассмотренным вопросам члены Комиссии принимают решения с предложениями, которые передаются для принятия решений администрации и профсоюзному комитету организации. Разногласия, возникшие в результате деятельности Комиссии по охране труда, рассматриваются на совместном заседании профкома и администрации.

4.5. Комиссия по охране труда заслушивает должностных лиц о проводимой работе по созданию безопасных условий труда, о причинах несчастных случаев на производстве и при необходимости совместно с ними разрабатывает мероприятия по дальнейшему улучшению условий труда в организации.

4.6. Решения Комиссии по охране труда принимаются большинством голосов.

4.7. Кворум для проведения заседаний и принятий решений должен составлять не менее 2/3 от общего количества членов Комиссии по охране труда.

4. Отчет о работе комиссии по охране труда.

5.1. Комиссия по охране труда отчитывается перед профсоюзным комитетом о своей работе 2 раза в год.

5.2. Отчет о работе Комиссии по охране труда оформляется в виде информации, первоначально рассматривается и утверждается на заседании Комиссии по охране труда и направляется в профсоюзный комитет до 25 декабря текущего года.

- информация о работе Комиссии по охране труда (рекомендуемая);
- количество членов Комиссии;
- количество уполномоченных по охране труда (ФИО, место работы, должность, срок полномочий, дата обучения, наличие удостоверения);
- количество представителей профсоюзного комитета, входящих в состав совместного комитета (комиссии) по охране труда организации. (ФИО, дата обучения, наличие удостоверения).

Выполнение годового плана работы:

- количество проведенных заседаний Комиссии по охране труда;
- количество рассмотренных вопросов;
- участие в 3-х ступенчатом контроле (1-ая, 2-ая, 3-я ступень).

Всего проведено проверок уполномоченными по охране труда, в том числе:

- совместных, с различными органами;
- самостоятельных проверок;
- всего выявлено нарушений;
- всего выдано предложений об устранении выявленных нарушений;
- участие в расследовании несчастных случаев;
- участие в приемке в эксплуатацию зданий и средств производства;
- предъявлено требований о приостановке работ;
- направлено требований о привлечении к ответственности должностных лиц виновных в нарушении требований нормативных актов по охране труда;
- направлено материалов в органы прокуратуры, в государственную инспекцию труда;
- расследовано случаев отказа работников от выполнения работ в связи с неблагоприятными условиями труда;
- рассмотрено заявлений и жалоб работников в связи с неудовлетворительными условиями и охраной труда, из них разрешено в пользу работников.

5.3. Отчет о работе Комиссии по охране труда заслушивается на заседании профсоюзного комитета организации в соответствии с планом работы профкома на соответствующих год.

3.3.1. Номенклатура дел в Комиссии по охране труда членской организации профсоюзов.

Папка №1. Положение. Списки членов Комиссии.

Положение о Комиссии по охране труда.

Состав комиссии по охране труда: ФИО, должность, наименование организации (структурного подразделения), дата обучения, срок полномочий, телефоны).

Папка №2 . Планы.

План работы Комиссии по охране труда на текущий календарный год (утвержденный на заседании профоргана и согласованный со всеми заинтересованными органами и должностными лицами).

Папка №3. Протоколы.

Протоколы заседаний Комиссии по охране труда.

Папка №4. Организация деятельности уполномоченных по охране труда.

1. Списки уполномоченных по охране труда:

ФИО, организация, (структурное подразделение), должность или профессия, обучение, срок полномочий.

2. Положение о смотре-конкурсе на звание «Лучший уполномоченный по охране труда членской организации профсоюза».

3. Списки организации (структурных подразделений), участвующих в смотре-конкурсе.

4. Постановления профоргана членской организации о подведении итогов смотра-конкурса за истекший год.

Папка № 5. Акты проверок разделов «Охрана труда» Коллективного договора.

1. Материалы проверок, информация о принятых мерах.

Папка №6. Документы совместных проверок состояния и условий охраны труда.

1. Справки об устранении работодателем выявленных нарушений.

Папка №7. Травматизм.

1. Информация о состоянии травматизма в организациях (структурных подразделениях) за месяц, квартал, год. Копии актов расследования случаев травматизма на производстве с участием представителя профсоюза.

Папка № 8. 3-х сторонние соглашения (для областных, районных членских организаций профсоюзов)

1. Территориальное 3-х стороннее соглашение.

2. Отраслевые 3-х сторонние соглашения.

3. Справки о выполнении территориального отраслевого 3-х стороннего соглашения в части раздела «Охрана труда».

4. Итоги.

Папка №9. Программы по охране труда. Планы мероприятий по охране труда.

1. Территориальная программа.

2. План мероприятий по охране труда на год.
3. Папка № 10. Смотры-конкурсы по охране труда.
1. Положения.
2. Материалы.

Папка № 11. Экология.

1. Мероприятия по проведению Дней защиты от экологической опасности.
2. Итоги проведения дней.

Папка № 13. Журнал регистрации обращений членов профсоюза.

1. Заявления, жалобы с материалами рассмотрения и ответами.

3.3.2. Примерный план работы Комиссии по охране труда членской организации профсоюза.

1 квартал.

1. Подведение итогов работы за год, поощрение активистов, утверждение планов на год.
2. «Анализ производственного травматизма (расширенное заседание Комиссии по охране труда).
3. Согласование планов работы уполномоченных по охране труда.
4. Итоги проведения «Дня охраны труда», обсуждение выявленных нарушений по охране труда.

2 квартал.

1. Проверка качества проведения обучения по безопасным методам и приемам выполнения работ и инструктажам на рабочем месте.
Обсуждение итогов на заседании Комиссии.
2. Анализ заболеваемости по структурным подразделениям работающих с вредными факторами и качество проведения периодического медосмотра.
3. Проверка сокрытия производственного травматизма, обсуждение на заседании профкома результатов проверки.
4. Итоги проведения «Дня охраны труда», обсуждение выявленных нарушений по охране труда.

3 квартал.

1. Проверка состояния условий и охраны труда в структурных подразделениях.
2. 2. Подведение итогов деятельности уполномоченных по охране труда за полугодие.
3. Проверка выполнения обязательств сторон раздела «Охрана труда» коллективного договора и мероприятий по улучшению условий труда за полугодие: обеспечение СИЗ, смывающими и обезвреживающими средствами, молоком.
4. Анализ участия представителей профсоюза в проведении специальной оценки условий труда.

5. Итоги проведения «Дня охраны труда», обсуждение выявленных нарушений по охране труда.

4 квартал.

1. Информация администрации «Об эффективности системы управления охраной труда в организации и месте профсоюзов в ней».

2. Подведение итогов работы уполномоченных по охране труда, определение победителя смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда».

3. Подготовка предложений в раздел «Охрана труда» нового коллективного договора.

4. Подготовка и проведение консультационного для (для рабочих) с приглашением специалистов различных отраслей.

5. Итоги проведения «Дня охраны труда», обсуждение выявленных нарушений по охране труда.

По решению комиссии проблемные вопросы могут быть рассмотрены на заседании профсоюзного комитета организации.

3.3.3. Примерный план работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда.

Текущая работа.

1. Согласование плана работы в Комиссии по охране труда профкома.

2. Ежедневное участие в 1-ой ступени административно-общественного контроля. Контроль за применением работниками СИЗ и безопасными методами и приемами выполнения работ.

3. Участие в проведении Дня охраны труда.

4. Проверка состояния и условий охраны труда в цехе с выдачей предложений по выявленным нарушениям начальнику цеха (специалисту по охране труда)

5. Консультации по охране труда.

6. Контроль за выполнением мероприятий по фактам несчастных случаев на производстве и коллективного договора.

7. Участие в проведении инструментальных замеров на рабочих местах вредных веществ и факторов рабочей среды при проведении производственного контроля и специальной оценки условий труда.

8. Участие в расследовании несчастных случаев на производстве.

9. Контроль питьевого и температурного режимов.

10. Контроль за состоянием санитарно-бытовых помещением и комплектацией аптечек первой медицинской помощи.

11. Контроль за переводом работников по рекомендациям Заключительного акта периодического медицинского осмотра.

12. Контроль за режимами труда и отдыха, включая технологические перерывы.

3.3.4. Индивидуальные тематические проверки.

1 квартал.

Проверка качества инструктирования работающих по охране труда на рабочем месте.

Проверка сокрытия случаев производственного травматизма и качества расследования несчастных случаев на производстве.

Труд женщин.

2 квартал.

Проверка качества проведения медицинского осмотра, выполнение рекомендаций. Указанных в заключительном акте.

Труд молодежи.

3 квартал.

Проверка обеспечения и применения средств индивидуальной защиты работающими: качество СИЗ, объем выдачи, сроки замены, досрочное списание. Обеспечение смывающими и обезвреживающими средствами.

Проверка предоставления дополнительных дней к основному отпуску за работу во вредных условиях труда, режим труда и отдыха, обеспеченность санитарно-бытовыми помещениями.

Труд инвалидов.

4 квартал.

Проверка информационной обеспеченности работников: наполняемость профсоюзных уголков, стендов по охране труда.

Анализ травматизма по организации, структурному подразделению.

Предоставление отчета о работе за год в Комиссию по охране труда профкома.

Рекомендуется итоги проверок обсуждать на общем собрании структурного подразделения, заседании Комиссии по охране труда и при необходимости на совместном заседании профсоюзного комитета и администрации.

3.4. Примерное Положение о трехступенчатом контроле (рекомендуемое)

Положение разрабатывается в организации, утверждается работодателем, согласовывается с выборным профсоюзным органом. Число ступеней для организации с малой численностью и при отсутствии оборудования повышенной опасности может быть 2, для крупных промышленных предприятий – не более 5.

Трёхступенчатый контроль не исключает проведение работодателем контроля в соответствии с должностными обязанностями руководителей и специалистов предприятия, а также общественного контроля.

В зависимости от специфики производства, структуры предприятия и масштаба его подразделений трёхступенчатый контроль за состоянием охраны труда проводится:

-на первой ступени – на участке цеха, в смене или бригаде (далее -участок);

- на второй ступени – в цехе, на производстве или участке предприятия (далее - цех);
- на третьей ступени – на предприятии в целом.

Первая ступень трехступенчатого контроля.

Первая ступень контроля осуществляется руководителем соответствующего участка (мастером, начальником цеха, начальником смены) и уполномоченным по охране труда ежедневно в начале рабочего дня (смены), а при необходимости (работы с повышенной опасностью и др) и в течение рабочего дня (смены).

На первой ступени трёхступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации рабочих мест (расположение и наличие необходимого инструмента, приспособлений, заголовков и др.);
- состояние проходов, переходов, проездов;
- безопасность технологического оборудования, грузоподъёмных и транспортных средств;
- соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;
- соблюдение правил складирования заготовок и готовой продукции;
- исправность приточной и вытяжной вентиляции, местных отсосов, пылегазоулавливающих устройств;
- соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожаровзрывоопасными веществами и материалами;
- наличие и соблюдение работающими инструкций по охране труда;
- наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты;
- наличие у работающих удостоверений по технике безопасности, нарядов-допусков на выполнение работ с повышенной опасностью.

Результаты проверки записываются в журнале первой ступени контроля, который должен храниться у руководителя участка (таблица №1)

Форма журнала первой ступени контроля.

Таблица №1.

Дата проведения контроля	Ф.И.О. мастера и уполномоченного по охране труда	Выявленные недостатки и нарушения по охране труда	Мероприятия по устранению недостатков и нарушений	Ответственный за исполнение	Срок исполнения

По выявленным при проверке нарушениям и недостаткам намечаются мероприятия по их устранению, определяются сроки и ответственные за исполнение.

Устранение выявленных нарушений, как правило, должно проводиться незамедлительно под непосредственным надзором руководителя участка. Если недостатки, выявленные проверкой, не могут быть устранены силами участка, то его руководитель должен по окончании осмотра доложить об этом вышестоящему руководителю для принятия соответствующих мер.

Руководитель участка и уполномоченной по охране труда должны на сменных собраниях информировать свои коллективы о нарушениях, выявленных в результате проверки на первой ступени контроля и о принятых мерах.

Ежедневно в конце смены руководитель участка должен отчитаться перед руководством цеха о состоянии охраны труда на производственном участке.

В случае грубого нарушения правил и норма охраны труда, которые могут причинить ущерб здоровью работающих или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

Примечание:

На первой странице рекомендуется привести памятку по проведению первой ступени контроля, на второй странице – выдержка из Положения об уполномоченном по охране труда.

Вторая ступень трёхступенчатого контроля.

Вторая ступень контроля проводится комиссией, возглавляемой начальником цеха и старшим уполномоченным по охране труда цеха два раза в месяц. В состав комиссии входят руководители (представители) технических служб цеха, представитель отдела охраны труда предприятия и медработник.

График проверки устанавливается начальником цеха по согласованию с уполномоченным по охране труда цеха и выдаётся руководителям всех участков.

На второй ступени трёхступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- организацию и результаты работы первой ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй и третьей ступеней контроля;
- выполнение приказов и распоряжений руководителя предприятия и начальника цеха, решений профкома, предложений уполномоченных по охране труда;
- выполнение мероприятий по предписаниям органов надзора и контроля;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- исправность и соответствие производственного оборудования, транспортных средств и технологических процессов требованиям стандартов безопасности труда и другой нормативно-технической документации по охране труда;
- соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;
- соблюдение графиков планово-предупредительных ремонтов производственного оборудования, вентиляционных и аспирационных систем и установок, технологических режимов и инструкций;

- состояние переходов и галерей;
- состояние уголков по технике безопасности, наличие и состояние плакатов по охране труда, сигнальных цветов и знаков безопасности;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
- соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожаровзрывоопасными веществами и материалами;
- своевременность и качество проведения инструктажа работающих по безопасности труда;
- наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты;
- обеспечение работающих лечебно-профилактическим питанием, молоком и другими профилактическими средствами;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
- правильность заполнения паспорта санитарно –технического состояния условий труда в цехе;
- соблюдение установленного режима и отдыха, трудовой дисциплины.

Результаты проверки записываются в журнале второй ступени контроля, который должен храниться у начальника цеха (таблица №2).

Примечание:

1. Комиссия намечает мероприятия, а начальник цеха назначает исполнителя и сроки исполнения. Если намеченные мероприятия не могут быть выполнены силами цеха, то начальник цеха по окончании работы комиссии обязан доложить об этом вышестоящему начальнику для принятия соответствующих мер.

В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью работающих или привести к аварии, работа приостанавливается комиссией до устранения этого нарушения.

2. Начальник цеха должен организовать выполнение мероприятий по устранению недостатков, нарушений по охране труда, выявленных комиссией второй ступени контроля. Контроль за выполнением этих мероприятий осуществляют инженер (представитель) отдела охраны труда и старший уполномоченный по охране труда цеха.

3. Ежемесячно начальник цеха и старший уполномоченный по охране труда цеха информируют свой коллектив о состоянии охраны труда в цехе и о ходе выполнения мероприятий, намеченных комиссиями второй и третьей ступеней трёхступенчатого контроля.

4. Один раз в месяц начальник цеха должен отчитываться перед руководителем предприятия и профкома о состоянии охраны труда в цехе.

Форма журнала второй ступени контроля. Таблица №2

Дата проведения	Ф.И.О. членов комиссии	Выявленные недостатки и нарушения по	Мероприятия по устранению недостатков и	Ответственный за исполнен	Срок исполнения

контроль		охране труда	нарушений	ие	
----------	--	--------------	-----------	----	--

Примечание:

На первой странице рекомендуется привести памятку по проведению второй ступени контроля.

Третья ступень трёхступенчатого контроля.

1. Третья ступень контроля проводится комиссией, возглавляемой руководителем или главным инженером предприятия и председателем профкома, как правило один раз в месяц.

В состав комиссии входят заместитель главного инженера по охране труда (руководитель службы охраны труда), председатель комиссии охраны труда профкома, руководители технических служб (по принадлежности), руководитель технадзора за зданиями и сооружениями, начальник газоспасательной службы, начальник пожарной охраны, руководитель медицинской службы предприятия. К контролю рекомендуется привлекать уполномоченных по охране труда.

2. Крупное предприятие, проверка которого за один обход невозможна, проверяется по отдельным цехам (объектам) по годовому графику, составленному с таким расчетом, чтобы в течение года был обследован каждый цех не менее четырёх раз, а цеха с повышенной опасностью и неблагоприятные в отношении безопасности труда не менее шести раз.

График проверки согласовывается с комитетом профсоюза, утверждается руководителем предприятия и выдаётся руководителям всех цехов и технических служб предприятия, а также цеховым комитетам профсоюза.

3. Комиссия третьей ступени контроля может быть разделена на ряд подкомиссий под руководством главных специалистов или заместителей главного инженера для проведения проверок по отдельным объектам предприятия.

4. На третьей ступени трёхступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;
- выполнение приказов и распоряжений вышестоящих хозяйственных организаций, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов надзора и контроля, приказов руководителя предприятия и решений профкома по вопросам охраны труда;
- выполнение мероприятий, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями по охране труда и другими документами;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев и аварий;
- наличие и правильность ведения паспорта санитарно-технического состояния условий труда в цехах;
- организацию внедрения стандартов безопасности труда;

- техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений цехов и прилегающих к ним территорий в соответствии с требованиями нормативно-технической документации по охране труда, состояние проезжей и пешеходной частей дорог, тоннелей, переходов и галерей;
- энергетического и другого оборудования требованиям стандартов безопасности труда и другой нормативно-технической документации по охране труда;
- эффективность работы приточной и вытяжной вентиляции, пыли и газоулавливающих устройств;
- выполнение графиков планово - предупредительного ремонта производственного оборудования, наличие схем коммуникаций и подключения энергетического оборудования;
- обеспеченность работающих спец.одеждой, спец.обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранения, организации стирки, чистки и ремонта;
- обеспеченность работающих санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;
- организацию лечебно-профилактического обслуживания работающих;
- состояние кабинетов охраны труда;
- состояние стендов по охране труда, своевременное и правильное их оформление;
- организацию и качество проведения обучения и инструктажей работающих по безопасности труда;
- подготовленность персонала цеха к работе в аварийных условиях;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

5. Результаты проверки должны оформляться актом и в недельный срок обсуждаться на совещаниях у руководителя предприятия с участием профсоюзного актива.

На совещании у руководителя предприятия должны присутствовать все руководители цехов и участков.

На совещании заслушиваются руководители тех участков (цехов), где выявлено неудовлетворительное состояние условий труда, допускаются нарушения стандартов ССБТ, правил и норм охраны труда.

Проведение совещания оформляется протоколом с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений, сроков исполнения и ответственных лиц. В необходимых случаях руководителем предприятия издаётся приказ.

3.5. Рекомендации профсоюзному комитету по определению степени вины застрахованного

Учет вины работника, получившего травму

1. Общие положения

1.1. Целью настоящих Рекомендаций является осуществление представителем профсоюза необходимых действий по защите в моральном и материальном плане члена профсоюза, с которым произошел несчастный случай или профессиональное заболевание (отравление).

Известно, что многие работодатели стараются переложить на самого пострадавшего всю вину за происшедший несчастный случай на производстве. В результате страдают работник и члены его семьи, а эффективность работы по профилактике травматизма снижается.

1.2. Защитная функция представителя профсоюза во время его обязательного по закону участия в расследовании несчастного случая на производстве или профессионального заболевания (отравления) заключается в обязанности и умении компетентно, настойчиво и обоснованно принимать решение об отсутствии или существенном уменьшении степени вины пострадавшего члена профсоюза в происшедшем несчастном случае.

От степени вины зависит сумма денежных выплат пострадавшему в качестве возмещения утраченного заработка.

1.3. Представитель профсоюза должен добросовестно защищать права и интересы не только пострадавшего от несчастного случая на производстве члена профсоюза, но и того пострадавшего работника, который подал письменное заявление работодателю о ежемесячном перечислении на счет профсоюзной организации денежных средств из своей заработной платы и уполномочил профком представлять его интересы во взаимоотношениях с работодателем (ст. 30, 377 ТК РФ).

2. Понятие термина "вина"

2.1. Под виной признается психическое отношение человека к совершаемому им действию (бездействию) и наступающим последствиям. Существуют две формы вины: умысел и неосторожность.

2.2. Вина по умыслу заключается в том, что работник сознавал опасность своих действий, предвидел вредные последствия и желал их наступления.

2.3. Вина по неосторожности заключается в том, что работник предвидел возможность наступления вредных последствий своих действий, но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывал на предотвращение этих последствий (неосторожность в виде легкомыслия), либо не предвидел возможности наступления вредных последствий, хотя при необходимой внимательности и предусмотрительности должен был и мог их предвидеть (неосторожность в виде небрежности)

3. Последствия для пострадавшего в зависимости от формы вины

3.1. Если в результате расследования будет установлена вина по умыслу в причинении застрахованным работником вреда своему здоровью (такая форма вины в практике расследований практически не встречается), то вред здоровью, причиненный работнику в результате происшедшего несчастного случая или профессионального заболевания, возмещению не подлежит при условии наличия официального подтверждения в виде соответствующего заключения правоохранительного органа о факте умысла застрахованного.

3.2. Если в результате расследования будет установлена вина застрахованного работника в виде грубой неосторожности, то наступает

смешанная ответственность, и законодательно установленный размер ежемесячных страховых выплат уменьшается соответственно степени вины застрахованного, но не более чем на 25%. При этом степень вины застрахованного указывается в п. 11 акта формы Н-1 (форма №2 Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве утв. Приказом Минтруда РФ от 20 апреля 2022 г. № 223н).

3.3. Если в результате травмы на производстве или профессионального заболевания (отравления) работник находился на излечении в период временной нетрудоспособности без утраты профессиональной трудоспособности, то вплоть до момента его выздоровления или установления стойкой утраты профессиональной трудоспособности ему выплачивается пособие по временной нетрудоспособности за весь период лечения в полном размере (в настоящее время - 100% среднего заработка) независимо от степени вины пострадавшего и стажа работы.

3.4. Если в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания (отравления) материалами расследования будет установлена простая неосторожность (неосмотрительность) работника и он утратит полностью или частично профессиональную трудоспособность (степень ее утраты устанавливается учреждением медико-социальной экспертизы), то в этом случае ему выплачиваются в течение всего периода стойкой утраты им профессиональной трудоспособности ежемесячные страховые выплаты в размере среднего месячного заработка, исчисленного в соответствии со степенью утраты им профессиональной трудоспособности независимо от степени его вины.

3.5. Если в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания (отравления) работник погиб (умер), размер ежемесячных страховых выплат лицам, имеющим право на их получение, не уменьшается.

3.6. Таким образом, при отсутствии в материалах расследования, в первую очередь в акте формы Н-1, словосочетания "грубая неосторожность" вред, причиненный здоровью застрахованного, во всех случаях возмещается страховыми выплатами в полном размере независимо от степени вины пострадавшего, а степень вины в процентах не указывается

4. Роль профсоюза в установлении степени вины

4.1. Профсоюз вправе на основании статьи 26 федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ "Об обязательном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" (далее закон №125-ФЗ) осуществлять контроль над соблюдением законных прав и интересов застрахованных работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (отравлений).

4.2. Поскольку законодатель не дал определение термину "грубая неосторожность", представителю профсоюза следует, исходя из вышеизложенных последствий для пострадавшего и задачи защиты интересов члена профсоюза,

добиваться, чтобы в материалах расследования отсутствовало словосочетание "грубая неосторожность" застрахованного. Отсутствие этих слов или замена их на слова "неосторожность застрахованного", "неосмотрительность застрахованного" дает возможность законно признать, что ответственность пострадавшего не наступает и причиненный его здоровью вред подлежит возмещению в полном размере.

4.3. Для расследования несчастного случая на производстве, в том числе тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом, группового несчастного случая, а также профессионального заболевания (отравления), создается комиссия, в состав которой в обязательном порядке включается представитель профсоюзного органа (ст. 229 ТК РФ, а также п. 15 «Правил расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников», утв. постановлением Правительства РФ от 5 июля 2022 г. N 1206).

4.4. Таким представителем может быть уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда профсоюза в данной организации, член комиссии по охране труда профкома, председатель профкома, технический инспектор труда профсоюза, внештатный технический инспектор труда профсоюза, иной уполномоченный надлежащим образом представитель профсоюза.

4.4. Степень вины пострадавшего (застрахованного) от несчастного случая на производстве при определении размера ежемесячных страховых выплат устанавливается комиссией по расследованию несчастного случая (далее - Комиссия) в процентах и указывается в акте о несчастном случае на производстве или в акте о профессиональном заболевании (отравлении). Следует помнить, что на основании и в соответствии со ст. 229 ТК РФ, а также ст. 14 закона № 125-ФЗ при определении степени вины застрахованного Комиссия обязана рассмотреть заключение профсоюзного комитета (далее - Заключение профкома)

4.5. Заключение профкома является одним из доказательств, которое в соответствии с Гражданским процессуальным кодексом РФ подлежит оценке в совокупности со всеми материалами дела при обжаловании (если в этом возникнет необходимость) в Федеральной инспекции труда или суде результатов расследования.

4.6. Каждый факт согласия Комиссии с Заключением профкома об отсутствии или минимальной степени вины пострадавшего члена профсоюза станет действенным аргументом и мотивом для вступления работников в профсоюз. Такие положительные факты следует пропагандировать среди работников организации.

5. Практические действия профсоюза по установлению степени вины застрахованного

5.1. После получения информации о происшедшем несчастном случае на производстве председатель профкома или лицо, выполняющее его обязанности, незамедлительно предлагает руководителю организации

кандидатуру представителя профсоюза для включения в приказ о создании Комиссии.

5.2. Представитель профсоюза, включенный в состав Комиссии, должен предварительно получить информацию о членстве в профсоюзе пострадавшего работника и действовать в дальнейшем в соответствии с задачей всемерной защиты своего члена профсоюза.

5.3. Представитель профсоюза, участвующий в расследовании несчастного случая на производстве, в период работы Комиссии с учетом всех обстоятельств несчастного случая (профессионального заболевания) и оценки непосредственной причинной связи между действиями пострадавшего и повреждением его здоровья оформляет и представляет председателю Комиссии "Заключение профсоюзного комитета, о степени вины застрахованного" (образец формы прилагается). При этом необходимо заручиться документальным подтверждением факта вручения Заключения руководителю Комиссии (получить на копии Заключения соответствующую подпись).

5.4. Непредставление стороной профсоюза Заключения или его несвоевременное представление, то есть после подписания акта о несчастном случае на производстве (профессиональном заболевании), затруднит возможность обоснованно оспорить и отменить принятое Комиссией несправедливое решение о степени вины пострадавшего.

5.5. Участвуя в расследовании, представитель профсоюза обязан учесть все многообразие обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю. В том числе: наличие инструкции по охране труда для данной категории работников; факт проведения соответствующего инструктажа по охране труда; наличие и соответствие применяемых индивидуальных средств защиты; состояние защитных приспособлений на рабочем месте и объекте производства; соблюдение работодателем законодательства и нормативных актов по охране труда и установленного режима труда и отдыха; осуществление работодателем профилактических мероприятий по аналогичным случаям; выполнение ранее выданных предписаний и представлений органов государственного надзора и профсоюзного контроля и т.д.

5.6. При заполнении соответствующего пункта Заключения о наличии или отсутствии грубой неосторожности застрахованного Федерация профсоюза рекомендует исходить из следующей позиции относительно термина "грубая неосторожность": признавать в действиях работника грубую неосторожность можно, как правило, в двух случаях:

- когда имел место факт неоднократного подобного нарушения, допущенного застрахованным ранее и подтвержденного наложенным на него дисциплинарным взысканием;

- когда имел место документально подтвержденный в установленном порядке факт алкогольного (наркотического) опьянения застрахованного при условии наличия прямой причинно-следственной связи опьянения с обстоятельствами повреждения его здоровья.

5.7. Таким образом, по мнению профсоюза, нельзя признать грубой неосторожностью действия застрахованного, если ранее он не допускал таких же действий в аналогичной ситуации.

5.8. Нельзя также признать грубой неосторожностью действия работника, который находился в состоянии опьянения, если причины несчастного случая прямо не связаны с состоянием опьянения.

Такой подход можно сформулировать иначе. Нельзя признать грубой неосторожностью действия работника, находившегося в состоянии опьянения, если будет дан положительный ответ на вопрос: мог ли произойти несчастный случай с трезвым работником в аналогичных обстоятельствах при наличии нарушений законодательства, правил и норм охраны труда?

Например, работник упал в открытый и неогражденный люк. Причиной падения работника, находящегося в состоянии опьянения, в открытый люк нельзя признать грубой неосторожностью, потому что люк не был огражден вопреки государственным нормативным требованиям охраны труда. В данном случае отсутствует причинно-следственная связь факта опьянения с падением в люк. Но имеется прямая причинная связь падения в люк с нарушением работодателем правил охраны труда, потому что любой трезвый работник мог упасть в неогражденный люк по своей неосмотрительности, невнимательности, небрежности, в спешке или находясь в стрессовом состоянии.

Другой пример. При выполнении работы застрахованным, находящимся в состоянии опьянения, на него воздействовал производственный фактор, не связанный с его действиями или бездействием (на него упал с высоты предмет, совершен наезд транспортного средства, взорвался котел, баллон, обрушилась конструкция, утонул вместе с судном и т. п.). В данном случае речь не может идти не только о грубой, но и о простой неосторожности застрахованного, поскольку отсутствует прямая причинная связь опьянения с действиями работника. Истинной причиной повреждения его здоровья являются действия (бездействие) иных лиц, в результате которых неизбежно пострадал бы любой человек в трезвом состоянии.

5.9. Поскольку Трудовой кодекс РФ и закон № 125-ФЗ предусматривают обязанность Комиссии рассмотреть заключение не руководителя профсоюзной организации, а профсоюзного органа или иного представительного органа о степени вины застрахованного, то в целях формального соблюдения законодательной нормы требуется надлежащим образом подготовить соответствующие документы. Имеется в виду необходимость оформления протокола заседания профкома, рассмотревшего вопрос о степени вины застрахованного и уполномочившего председателя профкома или иного представителя профсоюза подписать Заключение.

5.10. Представитель профсоюза, будучи членом Комиссии, после окончания расследования обязан подписать акт о несчастном случае на производстве. Если он не согласен с теми или иными выводами Комиссии, принятыми большинством голосов членов Комиссии, то должен письменно изложить свое аргументированное особое мнение, которое приобщается к материалам расследования несчастного случая.

5.11. При несогласии представителя работодателя или пострадавшего (его доверенного лица) с решением Комиссии о степени вины застрахованного, либо с обстоятельствами несчастного случая, либо с формулировками в акте о несчастном случае на производстве профсоюзный орган вправе на основании ст. 231 ТК РФ обжаловать в установленном порядке это решение в соответствующем органе Федеральной инспекции труда или в суде.

Выводы:

Таким образом, если при расследовании несчастного случая с застрахованным установлено, что грубая неосторожность застрахованного содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, то с учетом заключения выборного органа первичной профсоюзной организации комиссия, проводящая расследование несчастного случая устанавливает степень вины застрахованного в процентах.

При несчастных случаях со смертельным исходом степень вины погибшего не рассматривается и в процентах не устанавливается.

Профсоюзный комитет, получив информацию о необходимости подготовки заключения, должен затребовать необходимые материалы для данной работы.

При рассмотрении и анализе нарушений, допущенных пострадавшим, должно учитываться, что заключение профсоюзного комитета о степени вины пострадавшего (образец прилагается) будет иметь исключительно важное значение при определении комиссией по расследованию несчастного случая степени вины работника (фактически принимается решение о пожизненном наказании пострадавшего работника) и для последующего рассмотрения вопроса о значительном снижении страховых выплат в связи с полученным повреждением здоровья.

Для правильной организации работы по подготовке заключения необходимо:

- определить, может ли нарушение правил охраны труда, допущенное работником, рассматриваться как его грубая неосторожность; установить причинную связь между нарушением и нарушителем;

- рассмотреть обстановку на месте происшествия, проверить наличие вредных и опасных производственных факторов, техническое состояние оборудования, машин и механизмов, наличие нормативных документов, организацию обучения работников по охране труда, обеспечение средствами индивидуальной защиты, режим труда и отдыха, своевременное предоставление выходных дней и очередных отпусков, проведение медицинского осмотра работнику и специальной оценки условий труда;

- учитывать личность, характеристику потерпевшего (возраст, стаж работы, физическое состояние, состав семьи, наличие взысканий и поощрений и т. д.),

- встретиться с пострадавшим, находящимся в больнице, с членами его семьи, разъяснив им права и обязанности, предусмотренные законом;

- проверить выполнение обязанностей представителя работодателя в вопросах обеспечения безопасных условий труда и дисциплины труда (ст.ст. 189, 214 Трудового кодекса РФ).

Решение об установлении вины пострадавшего в процентах принимает только комиссия по расследованию несчастного случая, руководствуясь решением профкома организации.

Образец

**Заключение
профсоюзного комитета о степени вины пострадавшего
по несчастному случаю на производстве со смертельным, тяжелым,
лёгким исходом, происшедшего**

дата/ время

Сведения о пострадавшем:

Фамилия, имя, отчество _____

Пол (мужской, женский) _____

Дата рождения _____

Профессия _____

Стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай
(полных лет, месяцев)

Стаж работы на предприятии, общий стаж работы _____

Семейное положение, наличие иждивенцев _____

(Ф.И.О., возраст)

Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения в момент происшествия несчастного случая _____

(при наличии подтверждающих документов органов здравоохранения)

Совершение пострадавшим противоправных действий в момент происшествия несчастного случая _____

(при наличии подтверждающих документов органов правопорядка)

Сведения о нарушениях со стороны работодателя: _____

Основные причины, вызвавшие несчастный случай, по мнению профкома:

Профсоюзный комитет, рассмотрев сведения и документы, имеющие отношение к данному страховому случаю, оценив действия должностных лиц по соблюдению норм и требований законодательства по охране труда, пришёл к заключению: _____

(наличие, либо отсутствие факта грубой неосторожности со стороны пострадавшего)

Утверждено на заседании профкома « » _____
протокол № _____

Подпись председателя _____

Учитывая, что термин «грубая неосторожность» законодательно не определен, вопрос о том является ли неосторожность потерпевшего грубой неосторожностью или простой неосмотрительностью, не влияющей на размер возмещения вреда должен рассматриваться с учетом конкретных обстоятельств.

Обращаем внимание на то, что в соответствии со статьей 229.2 ТК РФ, если при расследовании несчастного случая установлено, что грубая неосторожность

пострадавшего содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, то с учетом заключения (а не решения профкома) выборного органа первичной профсоюзной организации комиссия, проводящая расследование несчастного случая устанавливает степень вины застрахованного в процентах.

Данные решения должны приниматься на заседании профкома.

3.6. Коллективный договор

Примерный Раздел «Охрана труда и экологическая безопасность» коллективного договора.

Содержание раздела.

1. Работодатель обязуется, ст. 214 Трудового кодекса Российской Федерации:

1.1. Создать безопасные условия труда на каждом рабочем месте, обеспечить финансирование мероприятий, составляющих обязательный минимальный стандарт и направить согласно ст.225 ТК РФ в размере не менее 0,2% суммы затрат на производство продукции (работ, услуг) на улучшение условий труда, выполнить мероприятия по охране труда, которые ежегодно вносятся в коллективный договор.

Для разработки мероприятия по улучшению условий труда рекомендуется использовать Примерный перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней утв. приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 771н.

1.2. Обеспечить работающих в соответствии со ст. 221 ТК РФ, Типовыми отраслевыми нормами сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (приложение №1).

1.3. Обеспечить в соответствии со ст. 221 ТК РФ работающих с загрязнениями мылом, смывающими и обезвреживающими средствами (приложения №1).

1.4. Обеспечить работников, занятых на работах с вредными производственными факторами и по результатам специальной оценки условий труда, молоком или продуктами его заменяющими в соответствии со ст.222 ТК РФ (приложение №2). Возможна замена молока денежной компенсацией.

Работающим с 12-ти часовой сменой выдается ежемесячно 0,75 л. молока (рекомендация).

1.4. Предоставить работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами и по результатам специальной оценки условий труда, в соответствии со ст. 117 ТК РФ дополнительные дни к отпуску (приложение №3).

1.5. Организовать в соответствии со ст.220 ТК РФ прохождение работниками бесплатных предварительных при приеме на работу, периодических,

внеочередных и дополнительных медицинских осмотров (приложение №4).

1.6. Вести учет времени работы во вредных и (или) опасных условиях труда. Своевременно предоставить документы и оформить в пенсионном фонде досрочную пенсию по старости в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда по Спискам №1,2

Основание:

1. Федеральный Закон № 400-ФЗ "О страховых пенсиях в Российской Федерации», ст 30.
2. Списки производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на льготное пенсионное обеспечение, утв. Постановлением Кабинета Министров СССР от 26 января 1991 г. N 10.
3. Карты СОУТ.

1.7. Установить доплаты работникам, занятым на работах с вредными производственными факторами и согласно результатов специальной оценки условий труда (приложение №5).

1.9. Компенсировать моральный вред, причиненный жизни и здоровью работника вследствие производственной травмы при отсутствии вины работника (приложение № 6).

1.10. Создать комитет (комиссию) по охране труда в соответствии со ст.224 ТК РФ, проводить ступенчатый контроль в соответствии с положением (приложение №7)

1.11. Содействовать организации деятельности уполномоченных (доверенных) лиц профсоюзного комитета, стимулировать их деятельность (приложение №8).

2. Работник имеет право, ст.216 ТК РФ:

2.1. Отказаться от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности (известив письменно работодателя, своего непосредственного руководителя об отказе, ст. 379 ТК РФ).

3. Работнику гарантировано, ст. 220 ТК РФ:

3.1. Оплата в размере (рекомендация - 100%) средней заработной платы всего периода простоя, на время приостановки работ, (не зависимо от органа приостановившего деятельность и по причине, не зависящей от вины работника) в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья, в случае не обеспечения работника в соответствии с установленными нормами средствами индивидуальной и коллективной защиты, нарушения сроков проведения периодического медицинского осмотра.

4. Работодатель обязуется дополнительно к обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний застраховать от несчастных случаев и профзаболеваний работающих во вредных и (или) опасных условиях труда, если по результатам специальной оценки условий труда класс условий труда на рабочем месте 3,1 и выше.

5. Работодатель обязуется ежегодно проводить мероприятия приуроченные Дню защиты от экологической опасности и 28 апреля - Всемирный День охраны труда.

6. Профсоюзы организуют деятельность уполномоченных доверенных лиц по охране труда по контролю за состоянием условий охраны труда и принимают участие в деятельности коллегиальных органов по охране труда (комиссиях).

Приложение №1.

Перечень профессий и должностей для обеспечения сертифицированными специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты

До 1 сентября 20232 года

Основание:

1. Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам (указать приказ Минтруда для данной отрасли).

2. Типовые нормы бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех отраслей экономики, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, утвержденные приказом Минтруда России от 09.12.2014 № 997н.

3. Межотраслевые правила обеспечения работников специальной Минздравсоцразвития от 01.06.2009 г. №290н.

4. Карты специальной оценки условий труда.

№ п.п.	Профессия	Перечень СИЗ	Сроки носки
1	Например: Уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений	Халат хлопчатобумажный или халат из смешанных тканей Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием При мытье полов и мест общего пользования дополнительно: Сапоги резиновые Перчатки резиновые	1 на год 6 пар в год 6 пар в год 1 пара в год 2 пары в год
Дополнительно за счет прибыли организации (собственных доходов)			

№ п.п	Профессия	Перечень СИЗ	Сроки носки
1.	Указать перечень профессий и должностей	Указать перечень СИЗ	Указать сроки носки

Перечень составил:

Перечень профессий и должностей, работающих с загрязнением для предоставления смывающих и обезвреживающих средств.

До 1 сентября 2023 года

Основание:

1. Ст. 221 ТК РФ.

2. Типовые нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами", утв. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17 декабря 2010 г. N 1122н.

№ п.п	Наименование профессии, должности	Структурное подразделение	Вид смывающего средства	Количество
1	Например: Уборщица	Административный корпус	мыло	200 гр. на месяц.

С 1 сентября 2023 года

Основание:

1. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
2. Правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами утв. приказом Минтруда РФ от 29 октября 2021 г. № 766н
3. Карты специальной оценки условий труда
4. Карты оценки профессиональных рисков

Наименование профессий и должностей	Тип средства защиты	Наименование специальной одежды, обуви и других СИЗ	Нормы выдачи на год(период) (штуки, пары, комплекты, мл)
Уборщик производственных и служебных помещений	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
Производственные загрязнители	Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа, норма выдачи на 1 месяц, мл		
	средства гидрофильного действия	средства гидрофобного действия	средства комбинированного (универсального) действия
		Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства, норма выдачи на 1 месяц, мл	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа, норма выдачи
		средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства мл/гр.	средства для очищения от устойчивых загрязнений
		средства для очищения от устойчивых загрязнений	средства для очищения от особо устойчивых загрязнений

							на 1 месяц, мл
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение №2

Перечень профессий и должностей для обеспечения работающих с вредными производственными факторами молоком или продуктами его заменяющими.

Основание: ст. 222 ТК РФ.

1. Перечень вредных производственных факторов на рабочих местах с вредными условиями труда, установленными по результатам специальной оценки условий труда, при наличии которых занятым на таких рабочих местах работникам выдаются бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты утв. приказом Минтруда РФ от 12 мая 2022 г. N 291н.

2. Карты специальной оценки условий труда.

№п.п.	Наименование профессии, должности	Структурное подразделение	Вредный производственный фактор	№ карты СОУТ	Молоко или продукты его заменяющие
1	Наименование профессии, должности		указать	указать	указать

Приложение №3

Перечень профессий и должностей для предоставления дополнительных дней к отпуску работающим во вредных и (или) опасных условиях труда

Основание:

1. Ст. 117 ТК РФ.

2. Список производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день, утв. Постановлением Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 1 ноября 1977 г. N 369/П-16.

После проведения СОУТ, положения Списка подлежат применению только в случаях, когда это предусмотрено отраслевым (межотраслевым) соглашением или коллективным договором или когда не изменились или ухудшились условия труда на рабочих местах работников, которым ранее предоставлялся отпуск в соответствии со Списком.

3. Карты СОУТ.

№ п.п.	Профессия, должность	Структурное подразделение	Кол-во рабочих дней	Обоснование
1.	Аккумуляторщик	Ремонтный	14 дней. Кал.	Карта СОУТ, кол.договор, отраслевое (межотраслевое) соглашение.

Перечень составил:

**Список работников,
которым предусмотрен обязательный предварительный и
периодический медицинский осмотр.**

Основание:

1. Статьи 220 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 ТК РФ утв. к приказом Минздрава РФ от 28 января 2021 г. N 29н

3. Карты СОУТ.

№п.п.	Наименование профессии, должности	Структурное подразделение	Вредный производственный фактор	Периодичность
1	Гл. бухгалтер	Бухгалтерия	указать	

**Перечень профессий и должностей для предоставления доплат
работающим во вредных и (или) опасных условиях труда.**

Основание:

1. Ст. 147 ТК РФ.

2. Карты СОУТ.

3. Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

№п.п.	Наименование профессии, должности	Структурное подразделение	% доплаты	Основание
1	Например: Гумировщик	Участок покраски	8%	Карта №5 СОУТ

Перечень составил:

**Компенсация морального вреда, причиненного жизни и здоровью
работника, вследствие производственной травмы или профессионального
заболевания при отсутствии вины работника.**

Основание:

1. Ст. 151 ГК РФ.
2. Ст. 22 ТК РФ.
3. Справка ФГУ БМСЭ о степени утраты трудоспособности.
4. Акт формы Н-1.

№ п.п .	Степень повреждения здоровья	Размер возмещения вреда	Получатель возмещения
1	Смертельный исход	5 годовых средних ЗП	Родственники
2.	Утрата трудоспособности от 70 до 100%	3 годовых средних ЗП	Пострадавший
3	Утрата трудоспособности от 50 до 70%	1 годовая средняя ЗП	Пострадавший
4	Утрата трудоспособности от 30 до 50%	0,25 годовых ср. ЗП	Пострадавший
5	Утрата трудоспособности до 30 %	0,25 годовых ср. ЗП	Пострадавший
6	Без утраты: до 15% кал. дн. от 15 кал.дн. до 30 кал. Дн. Свыше 30 кал. Дн.	1/3 ср. ЗП за 1 месяц ½ Ср. ЗП за 1 месяц Ср. ЗП за 1 месяц	Пострадавший Пострадавший Пострадавший

Примечание: К родственникам относятся: мать, отец, жена, дети погибшего
Расчет ведется от средней заработной платы пострадавшего.

Перечень составил

Приложение № 7

Рекомендуемое положение о трехступенчатом контроле.

Положение разрабатывается в организации, утверждается работодателем, согласовывается с выборным профсоюзным органом.

Число ступеней для организаций с малой численностью и при отсутствии оборудования повышенной опасности может быть 2, для крупных промышленных предприятий — более 5.

Первая ступень трехступенчатого контроля

Первая ступень контроля осуществляется руководителем соответствующего участка (мастером, начальником участка, начальником смены) и уполномоченным по охране труда ежедневно в начале рабочего дня (смены), а при необходимости (работы с повышенной опасностью и др.) и в течение рабочего дня (смены).

Вторая ступень трехступенчатого контроля

Вторая ступень контроля проводится комиссией, возглавляемой начальником и профгруппоргом или уполномоченным по охране труда не реже 2 раз в месяц.

В состав комиссии входят руководители (представители) технических служб цеха, инженер отдела охраны труда предприятия, медработник, закрепленные за цехом.

График проверки устанавливается начальником цеха по согласованию с профгруппоргом цеха и выдается руководителям всех участков.

Третья ступень трехступенчатого контроля

Третья ступень контроля проводится комиссией, возглавляемой руководителем или главным инженером предприятия и председателем комитета профсоюза не реже одного раза в квартал (как правило, один раз в месяц).

В состав комиссии входят заместитель главного инженера по охране (руководитель службы охраны труда), председатель комиссии охраны труда комитета профсоюза, руководители технических служб (по принадлежности), руководитель технадзора за зданиями и сооружениями, начальник пожарной охраны, начальник газоспасательной службы, руководитель медицинской службы предприятия. К контролю рекомендуется привлекать уполномоченных по охране труда.

Проверка проводится в присутствии руководителя, старшего инспектора по охране труда проверяемого подразделения.

Крупное предприятие (проверка контроля за один обход невозможна) проверяется по отдельным цехам (объектам) по годовому графику, составленному с таким расчетом, чтобы в течение года был обследован каждый цех не менее четырех раз, а цехи с повышенной опасностью и неблагоприятные в отношении безопасности труда - не менее шести раз.

Приложение №8

Рекомендация вносится в КД организации

Стимулирующие гарантии деятельности уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда

Уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда профсоюзного по решению профсоюзного комитета за эффективную работу по предупреждению производственного травматизма предоставляется:

- три дополнительных оплачиваемых календарных дня к основному отпуску за счет средств работодателя;

- по полугодиям материальная помощь из средств профбюджета в размере (указать) рублей;

- еженедельно 2 часа, оплачиваемых работодателем из расчета средней заработной платы для выполнения общественной обязанности;

- оплачиваемое работодателем из расчета средней заработной платы обучение, участие в семинарах, совещаниях, конференциях по охране труда.

Работодатель и профсоюзный комитет совместно ежегодно проводят смотр-конкурс на звание «Лучший уполномоченный по охране труда организации» в соответствии с положением о смотре-конкурсе и финансируют его в суммах: работодатель (указать рублей), профсоюзный комитет (указать рублей) для поощрения победителей и участников.

3.7. Порядок проведения тематических проверок уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда

Порядок выполнения проверок

1. Проверка выполняется в соответствии с планом работы Комиссии по охране труда профсоюзного комитета, уполномоченного (доверенного) лица по охране труда и должна быть согласована с руководителем структурного подразделения и службой охраны труда организации.

2. Проверки уполномоченным (доверенным) лицом могут выполняться совместно со специалистами по охране труда, руководителями структурных подразделений, медицинскими работниками организации или самостоятельно.

3. Результаты проверки оформляются на установленном Положением об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда бланке-предложении, при совместных проверках актом, справкой (см. приложение).

Результат проверки может быть рассмотрен:

-на заседании профсоюзного комитета или комиссии по охране труда профсоюзного комитета организации;

-на общем собрании работников структурного подразделения;

-на заседании цехового профсоюзного комитета;

-на заседании совместного комитета (комиссии) по охране труда.

На рассмотрение вопроса приглашаются руководители и специалисты организации, представители отраслевой территориальной организации профсоюза и СМИ.

4. Информацию по рассматриваемому вопросу может доложить:

- уполномоченный по охране труда;

- специалист по охране труда;

- председатель профсоюзного комитета, председатель цехового комитета;

- председатель комиссии по охране труда профсоюзного комитета.

5. В решении профсоюзного комитета (решении комиссии по охране труда, решении общего собрания цеха) необходимо отразить как отрицательные, так и положительные моменты по рассматриваемому вопросу, ходатайствовать о поощрении руководителя структурного подразделения и уполномоченного по охране труда за хорошую работу, предложить конкретные решения по проблемным вопросам.

6. О выполненной работе информировать работников организации через местные средства массовой информации, на совещаниях, планерках, проводимых администрацией, путем помещения на информационные стенды.

Содержание проверок

Тема 1.

Обеспечение, качество и правильность применения работающими специальной одежды, специальной обуви и другие средства

индивидуальной защиты (далее СИЗ)

Необходимо проверить:

1. Наличие стандарта организации по обеспечению работников СИЗ и утверждение норм обеспечения по профессиям.
2. Порядок приемки СИЗ на территорию организации.
3. Наличие сертификата качества на все виды СИЗ.
4. Наличие личных карточек учета-выдачи СИЗ.
5. Перечень выданных СИЗ работнику в соответствии с нормами.
6. Нарушение сроков выдачи СИЗ (привести примеры).
7. Порядок и проблемы списания СИЗ в случае досрочного износа (примеры, как оперативно решается вопрос).
8. Обучение работника по правильному использованию (применению) СИЗ.
9. Применение СИЗ работающими (примеры правильного применения, неправильного применения, работа без СИЗ).
10. Внешний вид спецодежды (чистая, грязная). Осуществляется ли чистка, стирка, ремонт спецодежды организацией.
11. Качество спецодежды (результаты опроса работающих, причины списания в актах).
12. Предложения рабочих по улучшению обеспечения, списанию, качеству, стирке, чистке спецодежды.

Нормативно-правовые акты для проверки и подготовки вопроса:

1. Трудовой Кодекс РФ от 30 декабря 2001 года, в редакции Федерального закона №90 -ФЗ от 30.06.2006 г., статьи 214, 215, 219, 221.

-Ст. 219 Право работника на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда. «Каждый работник имеет право на обеспечение средствами специальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями труда за счет средств работодателя».

Ст. 214. Обязанности работника в области охраны труда.

«Работник обязан правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты».

Ст. 212. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. «Работодатель обязан обеспечить применение сертифицированных средств индивидуальной и коллективной защиты работников».

Ст.221.Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.

2.Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденные приказами Министерства здравоохранения и социального развития РФ.

3.Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01.06.2009 г. № 290н.

4. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"

5. Правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами утв. приказом Минтруда РФ от 29 октября 2021 г. № 766н

6. Коллективный договор организации: Раздел «Охрана труда» и приложение по обеспечению работающих СИЗ.

7. Карты специальной оценки условий труда.

8. Карты оценки профессиональных рисков.

Тема 2.

Обучение и инструктирование работающих.

Качество, сроки, документация

Необходимо проверить:

1. Наличие Положения о порядке обучения требованиям охраны труда (или соответствующий раздел в СУОТ. Организация обучения, инструктажей и стажировок должна соответствовать требованиям Постановления Правительства № 2464 от 24 декабря 2021 г.

Приказ "Об освобождении работников от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте"

Приказ "О назначении ответственного за проведение инструктажа"

Приказ "О создании комиссии по проверке знания требований охраны труда"

Приказ "Об утверждении перечня СИЗ, применение которых требует практических навыков"

Приказ "О назначении лиц, проводящих обучение по охране труда, применению СИЗ и оказанию первой помощи»

Программы инструктажей

Программы обучения по охране труда (а,б,в)

Программа обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты

Программа обучения по оказанию первой помощи пострадавшим

Программы стажировки

Перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от первичного инструктажа

Перечень профессий (должностей) работников, занятых на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности (для которых устанавливается обязательность прохождения стажировки)

Перечень СИЗ, применение которых требует практики

Протоколы проверки знаний

Журналы регистрации инструктажей и стажировки.

2. Содержание инструкции по охране труда:

- состоит из пяти разделов (общие требования безопасности, безопасности перед началом работы, требования безопасности во время работы, требования безопасности в аварийных ситуациях, требования безопасности по окончании работы). Содержание инструкций должно соответствовать требованиям Приказа Минтруда № 772н от 29 октября 2021 г.

Тема 3.

Периодические медицинские осмотры (далее ПМО).

Порядок. Качество

Необходимо проверить:

1. За чей счет проводятся предварительные при приеме на работу, периодические и внеочередные медицинские осмотры? (только за счет средств работодателя).

2. Наличие ежегодного приказа по предприятию о прохождении ПМО.

3. Утвержденные контингента и пофамильные списки работников, подлежащих ПМО.

4. Приказ о проведении очередного ПМО, с приложенным графиком прохождения ПМО по структурным подразделениям.

5. Наличие в организации Заключительного Акта ПМО (выдается лечебным учреждением по истечении 30 суток после даты завершения ПМО, давая возможность в указанный период пройти осмотр работникам, по каким-либо причинам отсутствующим в основной период осмотра).

6. Наличие приказа по результатам ПМО и выполнение рекомендаций, указанных в Акте.

Нормативно-правовые акты для проверки и подготовки вопроса:

1. Трудовой Кодекс РФ от 30 декабря 2001 года, в редакции аврального закона №90 -ФЗ от 30.06.2006 г., статьи 214, 215, 220.

2. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры"

3. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ и Министерства здравоохранения РФ от 31 декабря 2020 г. N 988н/1420н "Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры"

Тема 4.

Травматизм

Сроки расследования. Качество. Соккрытие. Профилактика

Необходимо проверить:

1. Каждый случай травмирования работников на рабочем месте должен быть расследован комиссией с участием представителя профсоюзного комитета.

2. Сроки расследования:

легких случаев - 3 дня;

групповых, тяжелых, смертельных - 15 дней.

(При более продолжительных сроках смотри приказ о продлении расследования).

3. Качество расследования:

- правомочность комиссии по расследованию:

(в составе должны быть: представители работодателя, представитель профсоюзной организации, уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда профсоюзного комитета);

- оформление материалов расследования и актов формы Н-1;

- наличие актов технического освидетельствования оборудования, если травма получена на оборудовании;

- наличие акта осмотра места происшествия;

- наличие протоколов опроса, объяснительных пострадавшего, свидетелей, руководителя работ;

- наличие выписок из журналов регистрации инструктажей по охране труда и т.д.;

- действительность обстоятельств несчастного случая;

- объективность причин несчастного случая;

- вывод о наличии или отсутствии вины пострадавшего % вины пострадавшего;

- наличие подписей членов комиссии по расследованию;

- дата утверждения, подпись работодателя;

- наличие регистрации акта формы Н-1 в журнале;

- наличие даты (росписи) выдачи акта формы Н-1 пострадавшему.

4. Профилактика производственного травматизма:

-соответствие мероприятий в акте формы Н-1 предупреждению подобных случаев;

-соблюдение сроков исполнения мероприятий;

-жалобы и обращения работников по расследованию и сокрытию несчастных случаев на производстве;

-своевременность сообщения работником о любом повреждении здоровья, произошедшим с ним.

5. Порядок расследования случаев острого отравления и профзаболеваний.

Нормативно-правовые акты для проверки и подготовки вопроса:

1. Трудовой кодекс РФ, статьи 214, 215 , 227-231.

2. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 20 апреля 2022 г. № 223н "Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм

документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве"

3. Правила расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников утв. Постановлением Правительства РФ от 5 июля 2022 г. N 1206

Тема 5. Рассмотрение и учет микротравм

Необходимо проверить:

- приказ о назначении ответственного за разработку положения
- положение о рассмотрении микротравм
- приказ о рассмотрении и учете микротравм
- справка о рассмотрении обстоятельств и причин микротравмы
- журнал учета микротравм работников

Нормативно-правовые акты для проверки и подготовки вопроса:

1. Трудовой кодекс РФ, статьи 214, 216, 226
2. Рекомендации по учету микроповреждений (микротравм) работников приказом Минтруда от 15 сентября 2021 г. N 632н

Тема 6. Состояние условий труда на рабочем месте

Необходимо проверить:

1. Наличие в организации приказа о назначении комиссии по техническому освидетельствованию зданий и сооружений.
2. Акты комиссионного осмотра технического состояния зданий и сооружений.
3. Наличие комиссии приемки вновь построенных и эксплуатируемых зданий и сооружений, приемки оборудования, ее работы.
4. Имеется ли в помещении освещение, отопление, вентиляция.
5. В каком состоянии раздевалки, душевые, санузлы, наличие точек.
6. Имеется ли на рабочем месте локальное освещение, вентиляция.
7. Оборудовано ли рабочее место необходимыми приспособлениями, средствами защиты.
8. Наличие и исправное состояние заземляющих устройств.
9. Наличие карт специальной оценки условий труда (СОУТ) и выполнение мероприятий по результатам СОУТ.
10. Наличие графиков ППП оборудования и их исполнение.
11. Санитарное состояние рабочих мест.
12. Состояние воздушной среды в рабочей зоне по данным и информированность рабочих обо всех отклонениях от ПДК.
13. Соблюдение работником правил по охране труда.
14. Дисциплина труда.
15. Наличие в структурном подразделении приказа о назначении ответственных лиц по охране труда.
16. Соблюдение режима труда и отдыха, регламентированных перерывов.

Нормативно-правовые акты для проверки и подготовки вопроса:

- 1.Трудовой кодекс РФ, статьи 215, 214, 219, 220, 223.
- 2.Приказы по охране труда.
3. Положения раздела «Охрана труда» коллективного договора.

Тема 7. Специальная оценка условий труда (СОУТ)

На всех этапах проведения СОУТ в составе комиссии обязательно должен быть представитель (ли) выборного органа первичной профсоюзной организации

Необходимо проверить:

1 этап.

До проведения СОУТ проводятся подготовительные работы, поэтому проверяется наличие документов:

- Приказ о проведении подготовительных работ по СОУТ.
- Мероприятия по устранению нарушений, выявленных в ходе инвентаризации рабочих мест и их выполнение.

2 этап.

Замеры факторов рабочей среды, оценка обеспеченности СИЗ и проведения медицинских осмотров. Составление протоколов и карт СОУТ. Информирование работника об условиях труда (изменении) на его рабочем месте. Ознакомление работников с картами СОУТ.

При выполнении замеров лабораторией организации, проводящей СОУТ, должны присутствовать представители работодателя и выборного органа первичной профсоюзной организации.

3 этап.

Введение в действие материалов СОУТ.

1. Наличие отчета о завершении СОУТ с приложениями мероприятий по улучшению условий труда, перечнями профессий для предоставления компенсаций: дополнительных дней к отпуску, оплат: молока или продуктов его заменяющих, смывающих и обезвреживающих средств, льготной пенсии по Спискам 1,2, регламентированных технологических перерывов (периодичность и продолжительность).

2.Наличие приказа об утверждении результатов СОУТ и введении действие материалов СОУТ.

3.Ознакомление работников с картами СОУТ.

4. Качество мероприятий по результатам СОУТ и их выполнение.

5. Законность установления и отмены компенсаций после СОУТ.

СОУТ вновь организованных рабочих мест должна быть начата не позднее, чем через 12 месяцев после ввода их в эксплуатацию.

Тема 8. Оценка профессиональных рисков.

Необходимо проверить:

1. Положение об оценке профессиональных рисков или Приказ закрепления методики оценки рисков

2. Документ для закрепления итогов оценки рисков

3. Отообразить выявленные опасности и риски в СУОТ

4. План мероприятий по устранению рисков

5. Информирование работников о рисках и опасностях на рабочем месте

6. Порядок доведения итогов оценки риска до работников

Нормативно-правовые акты для проверки и подготовки вопроса:

1. Трудовой кодекс РФ, статьи 214, 216, 218, 220, 223.

2. Рекомендации по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков утв. приказом Минтруда РФ от 28 декабря 2021 г. № 926

3. Рекомендации по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей утв. приказом Минтруда РФ от 31 января 2022 г. N 36

4. Схемы по организации деятельности уполномоченного по охране труда. Задачи уполномоченного по ОТ.



Права уполномоченного





Функции уполномоченного по охране труда

Проведение обследований и (или) наблюдений за состоянием условий труда на рабочих местах и подготовка предложений должностным лицам по устранению нарушений

Оказание содействия своевременному прохождению медицинский осмотров в установленные работодателем сроки

Осуществление контроля по своевременному обеспечению работников бригады средствами индивидуальной защиты, молоком или его денежной компенсацией.

Информирование администрации (должностных лиц) об авариях, инцидентах, пожарах, возгораниях угрожающих жизни и здоровью работников, о каждом несчастном случае, происшедшем с работником бригады (участка), об ухудшении состояния здоровья.

Информирование работников о необходимости выполнения инструкций по охране труда, правильного применения ими СИЗ, содержание их в исправном состоянии, применения и использования в работе исправного оборудования и средств производства.

Осуществление контроля за ходом выполнения мероприятий по охране труда и доведение до сведения должностных лиц о имеющихся недостатках по выполнению этих мероприятий в указанные сроки

Информирование работников о проводимых мероприятиях по охране труда на рабочих местах, об отнесении условий труда на рабочих местах по степени вредности и опасности к определенному классу на основании специальной оценке условий труда, и оценке профессиональных рисков

Уполномоченный по охране труда

Подготовка предложений администрации, профсоюзной организации цеха (участка) по совершенствованию инструкций по охране труда, проектам локальных нормативных актов по охране труда.

Внесение предложений цеховому профсоюзному комитету по снижению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, улучшению условий труда и оздоровлению работников.

Проведение ежедневных тренировок и обследований производственного оборудования с целью определения их соответствия государственным нормативным требованиям охраны труда, а также эффективности вентиляционных систем и систем обеспечивающих освещение рабочих мест, и безопасного применения технологических процессов, инструментов, сырья и материалов, санитарно-гигиенических помещений, СИЗ.

Участие в организации ликвидации последствий ЧС, а также при необходимости оказание первой доврачебной помощи пострадавшему в результате несчастного случая на производстве

Участие в расследовании несчастных случаев и аварий, а также обеспечение контроля за мероприятиями по их недопущению.

Уполномоченный по охране труда вносит предложения по устранению выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и окружающей среды начальнику цеха на бланке установленной формы.

Уполномоченный по охране труда на бланке предложения вписывает должность, ФИО руководителя на чье имя оно подается, указывает в таблице выявленные нарушения и предположительные сроки их устранения. Подписывает предложение с указанием даты и фамилии и передает в профсоюзный комитет или лично.

Представитель профкома регистрирует предложение в журнал регистрации предложений уполномоченных по охране труда.

Представитель профкома доводит предложение до должностного лица лично или через систему делопроизводства.

Начальник цеха рассмотрев предложение, назначает ответственных лиц за их выполнение.

Представитель профкома отслеживает выполнение предложения уполномоченного по устранению нарушения.

В случае невозможности устранения нарушения силами цеха руководитель обязан поднять этот вопрос на рассмотрение администрации организации или комитета (комиссии) по охране труда.

Порядок организации работы уполномоченного (доверенного лица) по охране труда на предприятии.

1. Выдвижение кандидатуры уполномоченного по охране труда в структурном подразделении.

2. Профсоюзное собрание утверждает своим решением данную кандидатуру.

3. Обучение уполномоченного в организации (у работодателя) или учебном центре.

4. Профсоюзный комитет или старший уполномоченный координирует работу уполномоченного по охране труда.

5. Создаются условия для работы уполномоченного по охране труда: определяется место работы, обеспечиваются необходимыми документами, в коллективном договоре предусматривается свободное от основной работы время, с сохранением заработной платы, льготы и т.д.

6. Разрабатывается План работы уполномоченного по охране труда.

7. Один раз в полугодие уполномоченный по охране труда отчитывается о своей работе на заседании профсоюзного комитета.

ФЕДЕРАЦИЯ ПРОФСОЮЗОВ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ



443071, Самара, Волжский проспект, 19
тел. (846) 333-40-05



Официальный
сайт ФПСО



Telegram-канал
ФПСО



ФПСО
ВКонтакте



Членские организации
ФПСО



Молодежный совет
ФПСО